

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

« 18 » Апрель 2018г.

№ 440

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, в сфере деятельности Министерства образования и науки Республики Алтай

В соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации (далее – ИПРА) ребенка-инвалида, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, в сфере деятельности Министерства образования и науки Республики Алтай согласно приложению к настоящему Приказу.
2. Определить БОУ РА «Центр психолого-медико-социального сопровождения» ответственным лицом за организацию работы и организацию контроля за исполнением мероприятий по реализации ИПРА ребенка-инвалида.
3. Возложить обязанности по координации деятельности по реализации ИПРА ребенка-инвалида на специалиста по коррекционному и инклюзивному образованию Чирву Евгению Ивановну.
4. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Алтай от 20 января 2016 года № 53 «Об утверждении Порядка разработки мероприятий по реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в сфере деятельности Министерства образования и науки Республики Алтай».
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на первого заместителя министра Болтошеву Ольгу Борисовну.

Министр

Е.И. Чирва



А.В. Бондаренко

ПОРЯДОК
реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации
(ИПРА)ребенка-инвалида, выдаваемой федеральным государственным
учреждением медико-социальной экспертизы, в сфере деятельности
Министерства образования и науки Республики Алтай

1. Настоящий Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, в сфере деятельности Министерства образования и науки Республики Алтай (далее – Порядок) определяет правила регламентации и оформления отношений между ответственными исполнителями реабилитационных или абилитационных мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее - ИПРА ребенка-инвалида).

2. При реализации ИПРА ребенка-инвалида обеспечиваются последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий, динамическое наблюдение и контроль за эффективностью проведенных мероприятий.

3. Для выполнения реабилитационных или абилитационных мероприятий федеральное государственное учреждение медико-социальной экспертизы направляет выписку ИПРА ребенка-инвалида не позднее трех рабочих дней с даты выдачи ИПРА в БОУ РА «Центр психолого-медико-социального сопровождения», которому Министерство образования и науки Республики Алтай делегировало полномочия в части выполнения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, мероприятий по общему и профессиональному образованию.

Выписка доставляется в форме электронного документа или оформляется на бумажном носителе. Выписка, сформированная в форме электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя бюро (главного бюро, Федерального бюро) или уполномоченного заместителя руководителя главного бюро (Федерального бюро).

Выписка, оформленная на бумажном носителе, подписывается руководителем бюро (главного бюро, Федерального бюро) или уполномоченным заместителем руководителя главного бюро (Федерального бюро), заверяется печатью бюро (главного бюро, Федерального бюро) и направляется в организацию с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

В случае отказа инвалида (ребенка-инвалида), законного или уполномоченного представителя инвалида (ребенка-инвалида) от получения ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) Выписка не направляется.

4. В течение трех рабочих дней с даты поступления Выписки в целях реализации предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида реабилитационных или абилитационных мероприятий БОУ РА «Центр психолого-медико-социального

сопровождения» организует работу по разработке перечня мероприятий, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий, направляет в форме электронного документа по защищенному каналу или на бумажном носителе (в случае отсутствия интернет-связи) ответственным исполнителям и контролирует своевременное получение данного документа.

5. Все материалы в форме электронного документа по реализации ИПРА ребенка-инвалида (ИПРА, отчеты и др.) направляются по защищенному каналу связи.

6. Ответственными исполнителями мероприятий, предусмотренных перечнем, являются образовательные организации, подведомственные Министерству образования Республики Алтай, муниципальные органы управления образованием Республики Алтай, которые в двухдневный срок доводят ИПРА до подведомственных им образовательных организаций, где обучается ребенок-инвалид.

7. Образовательные организации при получении ИПРА ребенка-инвалида разрабатывают локальные акты, необходимые для реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, и в десятидневный срок направляют в управление образованием отчет о том, что образовательная организация приступила к реализации мероприятий ИПРА ребенка-инвалида, по приложенной форме (приложение 2).

8. При обработке персональных данных инвалида (ребенка-инвалида) все ответственные исполнители должны:

а) соблюдать конфиденциальность персональных данных и принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению их безопасности;

б) обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2011, № 31, ст. 4701).

9. Муниципальные органы управления образованием, образовательные организации, подведомственные Министерству образования и науки Республики Алтай, в двухнедельный срок после получения ИПРА ребенка-инвалида должны направить отчет в БОУ РА «Центр психолого-медико-социального сопровождения» о том, что образовательная организация приступила к реализации мероприятий ИПРА ребенка-инвалида, по приложенной форме (приложение 1).

10. Срок исполнения реабилитационных или абилитационных мероприятий не должен превышать срок, рекомендуемый для проведения данных мероприятий в ИПРА ребенка-инвалида.

11. Сведения о выполненных мероприятиях, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, собираются с образовательных организаций муниципальными органами управления образованием Республики Алтай и предоставляются не позднее 2 месяцев до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида в БОУ РА «Центр психолого-медико-социального сопровождения».

12. Образовательные организации, подведомственные Министерству образования и науки Республики Алтай, самостоятельно направляют отчет в БОУ РА «Центр психолого-медико-социального сопровождения» не позднее 2 месяцев до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида.

13. Муниципальные органы управления образованием, образовательные организации, подведомственные Министерству образования Республики Алтай, при обмене информацией несут ответственность за достоверность, полноту и актуальность и своевременность предоставляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. БОУ РА «Центр психолого-медико-социального сопровождения» ежеквартально передает в Министерство образования и науки Республики Алтай информацию об исполнении (неисполнении) муниципальными органами управления образованием (в разрезе муниципалитетов), образовательными организациями, подведомственными Министерству образования и науки Республики Алтай, мероприятий ИПРА ребенка-инвалида 5 числа месяца, следующего за кварталом.

15. Оценка результатов проведения реабилитационных или абилитационных мероприятий осуществляется специалистами бюро (главного бюро, Федерального бюро) при очередном проведении медико-социальной экспертизы инвалида (ребенка-инвалида) и заносится в протокол проведения медико-социальной экспертизы гражданина в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы.

16. БОУ РА «Центр психолого-медико-социального сопровождения» представляет информацию об исполнении возложенных на них ИПРА ребенка-инвалида реабилитационных или абилитационных мероприятий в федеральные учреждения медико-социальной экспертизы по форме и в порядке, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 г. № 723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2015 г., регистрационный № 40050).

Приложение 2
к Порядку реализации ИПРА ребенка-инвалида,
утвержденному приказом Министерства
образования и науки РА
От 18.04.2020 № 420

Информация

по реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, в сфере деятельности Министерства образования и науки Республики Алтай

ФИО обучающегося: _____
Дата рождения, класс: _____
Категория ребенка с ОВЗ: (не) установлена/(не) подтверждена _____
Сроки исполнения ИПРА с _____ по _____
Наименование образовательной организации (полное наименование без сокращений и аббревиатур): _____
Юридический и фактический адрес образовательной организации: _____
Телефон: _____
Адрес сайта: _____
Электронная почта: _____
Координаты контактного лица (ФИО полностью, должность, координаты для связи): _____

№	Рекомендации ИПРА	Виды оказываемых услуг и краткое их описание Рекомендации ЦПМПК	Сроки реализации	Отметка о выполнении	Результаты проведенной работы	ответственный
1	Обучение по АООП для обучающихся с	Приказ «Об утверждении адаптир.образоват.программы...» от_ № __			Оценка достижения планируемых результатов	
2	Психолого-педагогическое сопровождение (Далее текст выписки ПМПК)	«Положение о школьном ПМПк, состав консилиума» Утверждены Приказом от __ № ____ <i>В случае отсутствия консилиума обязателен договор о сетевом взаимодействии (но сопровождение должно быть)</i> Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида» Утвержден приказом от _____ № _____			Результаты работы по индивидуальной программе реабилитации и абилитации. Выписка решения из Протокола №__ заседания консилиума от__ (по конкретному ребенку)	

3	Специальные дидактические материалы, соответствия потребностям ребенка; -специальное изменение архитектурной среды образовательной организации, необходимое для данной категории обучающихся; -специальное оборудование, учитывающее индивидуальные особенности ребенка (если нуждается).	Приказ от № _____ «Об утверждении Паспорта доступности и «дорожной карты» по созданию условий доступности			Выписка из плана мероприятий со сроками или отчет о том, что конкретные условия созданы	
4	Профориентационная работа (если нуждается)	План мероприятий				

Директор _____

ФИО

Дата

МП