



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖОП

от «29» декабря 2018 г. № 131
с. Улаган

Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования «Улаганский район»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 года N 45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08" в целях оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования "Улаганский район", сохранения и укрепления здоровья обучающихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования "Улаганский район" согласно приложению.

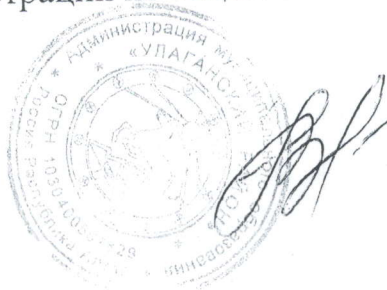
2. Признать утратившими силу:

Постановление администрации муниципального образования "Улаганский район" от 18 апреля 2016 года N 153 "Об утверждении Порядка организации горячего питания обучающихся в образовательных организациях муниципального образования "Улаганский район";

3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования "Улаганский район" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Кудюшеву Л.Е.

Глава



В.Б.Челчушев

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "УЛАГАНСКИЙ РАЙОН"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования "Улаганский район", устанавливает условия организации питания, предоставления бесплатного и частично оплачиваемого (далее - льготного) питания во время образовательного процесса.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования "Улаганский район" (далее - образовательные организации), определяет отношения между органами местного самоуправления муниципального образования "Улаганский район", организациями общественного питания, обучающимися образовательных организаций.

1.3. Основными задачами организации питания обучающихся в образовательных организациях являются:

- создание условий для его социальной и экономической эффективности, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- социальная поддержка обучающихся из социально незащищенных, малообеспеченных и многодетных семей.

2. Организация питания обучающихся в образовательных организациях

2.1. В образовательных организациях питание организуется руководителями образовательных организаций самостоятельно или с привлечением организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации и предоставлению питания (далее - Исполнители).

2.2. Обучающиеся обеспечиваются горячим питанием в учебные дни по

месту обучения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

2.3. Для организации питания обучающихся должны быть созданы следующие условия:

- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, буфетов, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок);

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием.

2.4. Функционирование столовой образовательной организации возможно при наличии:

- заключения надзорных органов о соответствии пищеблока санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;

- примерного циклического недельного меню и ассортиментного перечня буфетной продукции, согласованных с санитарно-эпидемиологической службой.

2.5. Питание обучающихся производится по недельному циклическому меню, которое составляет Исполнитель.

2.6. В компетенцию руководителя образовательной организации по организации питания входит:

- контроль за производственной базой пищеблока столовой образовательной организации и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования Исполнителем;

- контроль за соблюдением требований санитарных норм и правил;

- заключение муниципальных контрактов или договоров об оказании услуг с Исполнителем.

2.7. Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов проводит ежедневно комиссия в составе не менее трех человек: медицинского работника, работника пищеблока и представителя образовательной организации. Состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации на текущий учебный год. Результаты проверки ежедневно заносятся в журнал, ведение которого возлагается на ответственного за это работника пищеблока.

2.8. В целях контроля качества питания в образовательных организациях создается комиссия по контролю за организацией питания. В состав комиссии могут входить обучающиеся, родители (законные представители), педагоги, представители общественности.

2.9. Ответственность за организацию питания, за функционирование столовой образовательной организации в соответствии с требованиями санитарных правил и норм несет руководитель образовательной организации.

3. Порядок предоставления бесплатного и льготного горячего питания обучающимся

В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, обучающихся в школе детей, установить права на бесплатное и льготное горячее питание следующих учащихся.

Льготное горячее питание представляет собой частичное оплачиваемое питание, размеры которого устанавливаются в зависимости от размера субсидии на софинансирование мероприятий, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Алтай из малообеспеченных семей, бюджету муниципального образования «Улаганский район» из республиканского бюджета Республики Алтай на финансовый год и распределяется на общее количество обучающихся имеющих право на льготное горячее питание.

3.1. Право на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют:

а) обучающиеся из малообеспеченных семей, с доходом ниже установленной величины прожиточного минимума в Республике Алтай, состоящие на учете в бюджетном учреждении в сфере социальной поддержки населения Республики Алтай по месту жительства (пребывания) семьи (далее - учреждение в сфере социальной поддержки населения) в качестве имеющих право на предоставление мер социальной поддержки, где оба родителя или один единственный родитель (в случае неполной семьи) не работает (-ют);

б) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Право на льготное горячее питание имеют обучающиеся из малообеспеченных семей, с доходом ниже установленной величины прожиточного минимума в Республике Алтай, состоящие на учете в учреждении в сфере социальной поддержки населения.

3.3. Обучающиеся из семей категорий, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, исходя из возрастных норм потребления и продолжительности нахождения их в образовательной организации, получают бесплатное или льготное горячее питание согласно стоимости питания обучающегося в образовательных организациях.

3.4. Предоставление льготного горячего питания в образовательных организациях производится на основании списков граждан, состоящих на учете в учреждении в сфере социальной поддержки населения в качестве нуждающихся в социальной поддержке (далее - Списки).

3.5. Заявление о предоставлении бесплатного питания подаются родителями (законными представителями) обучающихся 1 раз в год: до 15 сентября текущего года.

3.6. Для получения бесплатного горячего питания родители (законные представители) обучающегося обращаются с заявлением на имя руководителя образовательной организации.

3.7. Руководитель образовательной организации ежегодно в срок до 15 сентября текущего года издает приказ о включении в списочный состав обучающихся, по которым принято решение о предоставлении бесплатного или льготного питания.

3.8. Ответственность за достоверность представляемых документов несут

родители (законные представители), подающие заявления с просьбой предоставить их ребенку бесплатное горячее питание.

3.9. Ответственность за отнесение категорий учащихся, нуждающихся в бесплатном или льготном питании, несет руководитель образовательной организации.

3.10. Контроль учета количества фактически отпущенных бесплатных и льготных завтраков возлагается на организатора питания образовательной организации в установленном порядке.

3.11. Ежедневный учет предоставления бесплатного и льготного питания, ведение табеля посещаемости по классам ведут классные руководители.

3.12. Классные руководители, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденного приказом руководителя образовательной организации списка и табеля посещаемости.

3.13. В последний день месяца табель подписывается классным руководителем или организатором питания и до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, направляется в бухгалтерию образовательной организации.

3.14. Доведенная до общеобразовательного учреждения квота может корректироваться по мере необходимости и выявлению категории учащихся, указанных в п.3.1, 3.2 настоящего Положения.

3.15. Ответственность за организацию бесплатного и льготного питания обучающихся, за соблюдение размера стоимости питания, возлагается на руководителей образовательных организаций.

4. Финансовое обеспечение и контроль за осуществлением расходов на предоставление бесплатного и льготного питания

4.1. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению бесплатного питания осуществляется за счет средств бюджета МО «Улаганский район», предусмотренных на эти цели.

4.2. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению льготного питания осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай с софинансированием местного бюджета МО "Улаганский район".

Плата за предоставление питания (в том числе льготного) осуществляется родителями (законными представителями) ежемесячно на основании квитанции до 10 числа месяца, следующего за месяцем предоставления услуги, путем перечисления денежных средств на расчетный счет организации, оказывающей услуги по предоставлению горячего питания обучающимся.

Квитанции предоставляется родителями (законными представителями) классным руководителям.

4.3. Образовательные организации:

- осуществляют реализацию настоящего Положения и организуют

предоставление горячего питания, в соответствии с графиком работы общеобразовательной организации;

- обеспечивают сохранность документов по предоставлению бесплатного и льготного горячего питания (приказы о предоставлении (отказе) бесплатного и льготного горячего питания, о приостановлении предоставления питания, решения о прекращении предоставления питания, ведомости в течение 3-х лет после окончания финансового года, в котором было предоставлено питание.

4.4. Отдел образования:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения, в том числе соответствия стоимости завтрака установленной сумме, утвержденной Постановлением администрации МО "Улаганский район". Результаты проверок оформляются документально и направляются в образовательную организацию;

- осуществляет координацию процесса предоставления бесплатного и льготного горячего питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях;

- принимает решение о применении мер поощрения и дисциплинарного взыскания к руководителям образовательных организаций по результатам проверок организации бесплатного и льготного горячего питания отдельным категориям обучающихся.